



Verbale dell'Assemblea ordinaria del 13 novembre 2021

Il giorno sabato 13 novembre '21 nei locali della Parrocchia del Corpus Domini, in seconda convocazione si è riunita l'Assemblea annuale dei Soci dell'Associazione don Paolo Serra Zanetti con il seguente o.d.g.

- 1 – Relazione sull'attività svolta nel 2020 e nel primo semestre 2021
- 2 – Presentazione del bilancio consuntivo dell'anno 2020 e di quello preventivo e in corso di attuazione per il 2021
- 3 – Discussione ed approvazione della relazione sull'attività e del rendiconto 2020.
- 4 – Varie ed eventuali.

Vista la regolarità della convocazione, la seduta ha inizio alle ore 18,20.

Presiede la Presidente Laura Vicinelli

Funge da Segretaria Gabriella Gattei

Sono presenti 16 Soci, sono state presentate 15 deleghe, per un totale di 31 Soci.

La Presidente fa presente che l'incontro si tiene in ritardo rispetto ai tempi previsti dal nostro Statuto a causa del persistere dello stato di emergenza causato dalla pandemia di Covid 19. Questo appuntamento era da osservarsi entro aprile 2021, periodo in cui essendo da poco iniziata la campagna vaccinale non poteva essere garantita un'ideale copertura vaccinale della popolazione. È stato rinviato alla data odierna per poterlo svolgere in presenza, osservando tutte le precauzioni richieste, a cominciare dall'obbligo di possesso di certificazione verde COVID-19 (green pass) e di osservanza delle ben note regole di igienizzazione, distanziamento e utilizzo di idonea mascherina. A tal proposito riferisce che anche le convocazioni del Direttivo nei primi mesi del 2021 si sono svolte regolarmente rispetto alla cadenza mensile, ma in modalità streaming utilizzando le piattaforme Meet o Zoom (con il coordinamento e la gestione di Giovanni Pizzi).

Quando la situazione epidemiologica l'ha consentito si sono effettuate in presenza nel giardino della socia Giancarla Matteuzzi.

Anzitutto illustra all'Assemblea la composizione del Direttivo eletto nel mese di Ottobre 2020 e le relative competenze e l'attribuzione degli incarichi istituzionali per il triennio 2020 - 2023:

Presidente Laura Vicinelli

Vice presidente Francesca Netto

Segretaria Gabriella Gattei

Sono stati definiti i principali ambiti di competenza definiti nell'ambito del Consiglio:

- *Laura Vicinelli*: adempimenti istituzionali; collegamenti con la Consulta e altre Associazioni
- *Francesca Netto*: adempimenti istituzionali, gestione appartamenti di transizione, collegamento con Caritas e Servizi sociali, gestione delle comunicazioni formali.
- *Gabriella Gattei*: adempimenti istituzionali, coordinamento ufficio di segreteria, gestione delle comunicazioni formali.
- *Anna Garofoli e Francesca Netto*: coordinamento dei gruppi di assistenza, gestione acquisti per integrazione dei prodotti donati dal Banco Alimentare.
- *Carlo Lesi*: referente per l'assistenza sanitaria agli indigenti in relazione all'attività medica esercitata (insieme ad altri colleghi) presso l'ambulatorio Biavati, collaborazione a "Buone notizie".
- *Giancarla Matteuzzi (con Gabriella Gattei e Carlo Lesi)*: mantenimento e sviluppo della memoria di don Paolo a vari livelli.
- *Giovanni Pizzi*: manutenzione e implementazione sito web, supporto per la gestione delle pratiche on line e dei collegamenti per riunioni in streaming

Oltre a quelli dei Consiglieri, si conferma l'impegno di *Vitaliano Bolognini* (che auspica tuttavia di farsi sostituire gradualmente da chi potrebbe avere la volontà e le competenze necessarie) a proseguire nell'incarico di *tesoriere*.

Antonella Mantovani, Alessandro Cesarini, Anna Fornaroli svolgono funzioni di supporto alla segreteria (gestione Banco alimentare, contributi del 5X1000, ecc.)

Mimma Zardi si impegna ad affiancare l'attività del tesoriere e *Matteo Marabini* a continuare ad occuparsi dell'appartamento di Villafontana.



Sono stati definiti inoltre i criteri di funzionamento e convocazione delle adunanze del Consiglio:

- Riunioni a cadenza possibilmente mensile (secondo lo Statuto di norma ogni due mesi).
- Sono convocati i soli Consiglieri e i componenti dell'ufficio di segreteria.
- La convocazione può essere allargata ad altri soci o "amici" dell'Associazione, nel caso l'o.d.g. individuato preveda tematiche particolari in cui siano richieste specifiche competenze ed esperienze.
- Possibilità/necessità di effettuare le adunanze del Consiglio attraverso piattaforma web (quali Skype, Zoom, Meet..)

Anna Garofoli relaziona poi sui **GRUPPI DEDICATI ALL'ASSISTENZA** indicando le persone assistite da ciascun gruppo di volontari/e:

Gruppo Elena-Luciana: 7 nuclei (13 persone)

Gruppo Lucia-Maria Rosa: 7 nuclei (22 persone)

Gruppo Anna G.-Antonella: 12 nuclei (30 persone)

Anna F. e Grazia L. si aggiungono nel 2021

Eugenio, Francesca e Laura effettuano le consegne a domicilio, in caso di particolari esigenze delle famiglie; Paolo G. provvede al prelievo e successivo trasporto delle merci fornite dal Banco Alimentare

Anna G. sottolinea che l'attività non si limita ad un intervento puramente economico (per quanto assolutamente prioritario), ma riveste anche finalità di ascolto e di supporto, cercando di orientare e indirizzare le persone verso percorsi o strutture più idonee in rapporto alle necessità o agli interessi manifestati.

I nostri assistiti sono per la maggior parte Inseriti nell'elenco del Banco Alimentare. Si tratta di 26 nuclei familiari per un totale di 65 persone suddivise nelle seguenti fasce d'età:

< 15 anni: 24 persone; 16-64 anni: 34 persone; >65 anni: 7 persone

Gestiamo inoltre altre persone/nuclei «occasionalisti» che ci vengono segnalati dai Servizi, da altre Associazioni, parrocchie, nostri associati.... A questo proposito si sollecitano i Soci a prestare attenzione nei loro ambiti e a segnalare eventuali necessità.

La Presidente si sofferma ad illustrare le attività effettuate in collaborazione col **BANCO ALIMENTARE** di cui Alessandro Cesarini è il Referente per la gestione amministrativa come pure per il rifornimento e successiva distribuzione agli indigenti delle merci fornite dal Banco stesso. Attualmente la gestione si effettua mediante la Piattaforma SIFEAD con doppia gestione cartacea ed informatica; è prevista a breve (inizio 2022?) una gestione unicamente informatica.

Recentissime linee guida fornite dal BANCO riguardano:

- 1) la documentazione necessaria per gli assistiti «continuativi» (tenuta fascicoli, attestazioni di indigenza, ecc);
- 2) tempi per l'aggiornamento dello «scarico» dei prodotti (7 gg dalla distribuzione);
- 3) tempi di tenuta della documentazione (10 anni);
- 4) tempi di giacenza delle merci presso le associazioni;
- 5) possibili verifiche da parte del banco stesso (ed eventuali sanzioni)

Francesca Netto apre quindi il capitolo sulla gestione degli appartamenti dati alla Associazione dal Comune in comodato d'uso gratuito (questa attività fa attualmente capo all'area Welfare e Promozione del benessere della comunità del Comune di Bologna, dopo la soppressione della dall'«Istituzione Don Paolo Serra Zanetti e Achille Ardigò»)

Come comunicato in un incontro con le referenti del Comune, i contratti si intendono validi fino al mese di ottobre '22; la nuova amministrazione comunale recentemente eletta dovrà procedere a nuove definizioni.

Gli appartamenti gestiti dall'Associazione sono:

-VIA POLESE: attualmente ospita una giovane famiglia composta da papà mamma e un bimbo di pochi mesi. L'inserimento della famiglia, segnalataci dalla Caritas presso la Parrocchia della Dozza,



è avvenuto alla fine dell'estate. L'ospite presente sino a quel momento, essendo terminato il progetto concordato, si è trasferito nell'appartamento di Villa Fontana

-VIA DE NICOLA: ospita da diverso tempo una signora settantenne (situazione un poco delicata, ma ben nota al Comune) che al momento non ha concrete prospettive di altra sistemazione autonoma

A questi si aggiunge un appartamento, preso in affitto direttamente dall'associazione fin dal dicembre 2005, situato a

-VILLA FONTANA (Medicina): attualmente ospita tre persone e di cui l'Associazione si fa carico direttamente con il supporto dell'Associazione "La Strada" di Matteo Marabini. Vi è stato, nell'anno corrente, un ricambio di ospiti in quanto due sono usciti avendo conseguito una autonomia lavorativa che ha loro consentito di affittare un alloggio. L'Associazione ha premiato questo percorso supportando il primo inserimento nella nuova realtà.

Prende poi la parola Gabriella Gattei per relazionare sulla situazione relativa ai **SOCI**.

Fa presente come, già dalla prima seduta del nuovo Direttivo, fosse emersa la necessità di procedere ad una ricognizione ed un aggiornamento della anagrafe soci. Ciò non solo per una normale verifica della situazione societaria, ma anche ai fini della partecipazione a Bandi (ove è sempre richiesta la consistenza numerica degli associati) e per il rinnovo della polizza dell'Assicurazione obbligatoria per le ODV che è stata ricontrattata alla luce delle ultime indicazioni normative.

Facendo riferimento allo Statuto, che prevede la decadenza dalla qualifica di Socio per chi non è in regola da più di tre anni con il versamento della quota annuale (comunque resterà inserito in un elenco Amici che consentirà di seguire le iniziative), si è proceduto ad aggiornare l'elenco inviando prima anche un promemoria nel numero di Buone Notizie di Pasqua.

Attualmente i Soci sono 105 (di cui 20 volontari attivi sul territorio): nel corso dell'anno sono stati inseriti 5 nuovi soci. A norma dello Statuto, si provvederà entro dicembre ad effettuare una ulteriore verifica inviando comunicazione personalizzata a chi fosse in arretrato di più di 3 annualità.

A conclusione del suo intervento Gabriella ricorda la scomparsa di Don Tarcisio Nardelli, uno dei soci "storici", che è stato Vice Assistente FUCI tra gli anni 60 e 70 (quando don Paolo era Assistente). Ne ricorda la collaborazione e l'armonia con don Paolo. Viene ricordato anche don Giulio Matteuzzi, fratello e cugino di due nostre socie.

Laura Vicinelli passa quindi ad esaminare i **BILANCI** (cfr tabelle di seguito riportate), con particolare riferimento a quello del 2020, che si sottopone all'approvazione della presente assemblea

Nel 2020 (V. **Tabella Bilancio Rendiconto**) il TOTALE delle ENTRATE è stato di 34.468,33, quello delle uscite di 31.001,48, con una DIFFERENZA di + 3.466,85

Il SALDO al 31/12/20 risulta pertanto di 18.886,89, superiore di 3.466,85 euro rispetto a quello del 2019 (15.420,04).

Riguardo alle ENTRATE, solo 1.980 euro sono dovuti alle quote sociali, mentre ulteriori contributi volontari di soci ed amici hanno superato i 16.000 euro. Gli aiuti "esterni" sono derivati dal 5 per mille (oltre 7.700 euro, relativi alle annualità 2018 e 2019), da un contributo di 2.500 euro della CARISBO per il parziale finanziamento di un progetto in collaborazione con l'Associazione La Strada, e dal contributo regionale speciale di 5.000 euro a rimborso di spese sostenute durante la pandemia.

Si registra la mancata entrata delle offerte in occasione della cena conviviale di Natale, che non si è potuta realizzare a causa delle restrizioni dovute alla pandemia da Covid-19, così come una minore entrata del mercatino autunnale, che per gli stessi motivi è stato organizzato in forma "virtuale" on line.

Analizzando le SPESE, l'attività di assistenza (relativa ad affitti e spese per gli alloggi ed altri aiuti per le persone assistite quali bollette, trasporti, farmaci, spese sanitarie...) ha comportato uscite complessive per 19.699 euro (v. **Allegato A**), costituendo il 63,5% dell'impegno finanziario dell'Associazione. Per gli aiuti alimentari ed altri beni di consumo acquistati direttamente dall'Associazione - che vengono distribuiti mensilmente ad integrazione delle donazioni provenienti dal Banco alimentare - sono stati spesi oltre 6.800 euro (22% delle uscite), mentre le spese gestionali di amministrazione (sede, telefono, assicurazione, rimborsi spese ai volontari, ecc), con un totale di quasi 4.500 euro, costituiscono il 14,5% della spesa complessiva.



		BILANCIO RENDICONTO			
		AL 31 DICEMBRE 2020			
ENTRATE		USCITE			
DISPONIBILI - LIBERE		AMMINISTRATIVE GESTIONALI			
quote nuovi iscritti	20,00		1-sede	1.560,00	
Rinnovi 2006-2019	480,00		2-assicurazione	426,16	
2020	960,00		3-eventi		
2021	520,00	1.980,00	4-Libri editi.		
offerte libere	11.965,00		5-Buone notizie		
off.in memoria	530,00		6-Telefoniche-Wind	909,68	
off.emerg. Residue			7-dirittiPT/banche	176,26	
off. Liberali	400,00		8-tenuta conto PT	60,00	
off. Ascolto sport.Ilo	250,00		9-cancelleria	321,79	
Giornate			10-francobolli	110,00	
Mercatino virtuale	570,00		11-operatori	500,20	
Cessioni marg beni		13.715,00	12-ogg.inventario		
Libri editi. Assoc ce	180,00	180,00	13-varie	380,00	
5x1000 2018	3.917,68		14-acq.c/integr.B.A	6.818,63	
5x1000 2019	3.801,44				
fondazioni e banche			20-prof.occas.INPS		
enti P.			21-conto terzi	40,00	11.302,72
varie da sistemare	10,00				
conto terzi		7.729,12			
TOTALE DISPONIBILI		23.604,12	TOTALE AMMINISTRATIVE		11.302,72
FINALIZZATE A PROGETTI			FINALIZZATE A PROGETTI		
Fond.CRBO	2.500,00				
Diversi-Pers.vd					
Allegato A	3.364,21		Diversi Pers.vd Allegato A		19.698,76
Regione ER	5.000,00	10.864,21			
TOTALE ENTRATE		34.468,33	TOTALE USCITE		31.001,48

C/C POSTALE e CASSA

SALDO AL

31/12/2019 15.420,04

MAGGIORI ENTRATE ANNO 2020,00 3.466,85

34.468,33

34.468,33

C/C POSTALE 17.786,89

CASSA-similari 1.100,00

SALDO AL

31/12/2020 18.886,89



		BILANCIO RENDICONTO 2020 Allegato A			
ENTRATE		USCITE		MOVIMENTO NETTO	%
2	240,00	2	6.098,61	-5.858,61	31,0
3		3	355,81	-355,81	1,8
7		7		0,00	0,0
8		8		0,00	0,0
10		10	120,00	-120,00	0,6
12		12	180,00	-180,00	0,9
14	500,00	14	500,00	0,00	2,5
19		19	1.682,56	-1.682,56	8,5
21		21	100,00	-100,00	0,5
22		22	426,00	-426,00	2,2
24		24	300,36	-300,36	1,5
27	480,00	27	1.256,04	-776,04	6,4
34		34	129,00	-129,00	0,7
36	1.000,00	36	1.000,00	0,00	5,1
39	39,21	39	39,21	0,00	0,2
47		47	313,05	-313,05	1,6
48		48	400,00	-400,00	2,0
59		59	420,80	-420,80	2,1
60		60		0,00	0,0
62	80,00	62	210,07	-130,07	1,1
67	300,00	67	516,82	-216,82	2,6
71	450,00	71	777,71	-327,71	3,9
76		76	286,49	-286,49	1,5
77	125,00	77	516,87	-391,87	2,6
78		78		0,00	0,0
79		79		0,00	0,0
80		80		0,00	0,0
81		81		0,00	0,0
84		84	3.000,00	-3.000,00	15,2
85		85	438,76	-438,76	2,2
87		87	150,60	-150,60	0,8
88		88		0,00	0,0
				0,00	0,0
90	150,00	90	400,00	-250,00	2,0
91		91		0,00	0,0
92		92	80,00	-80,00	0,4
93		93		0,00	0,0
95		95		0,00	0,0
	3.364,21		19.698,76	-16.334,55	100

Il tesoriere

La Segretaria

LA PRESIDENTE



		BILANCIO PREVENTIVO			
		ANNO 2021			
ENTRATE		USCITE			
DISPONIBILI - LIBERE		AMMINISTRATIVE GESTIONALI			
quote nuovi iscritti	100,00		1-sede	1.600,00	
Rinnovi 2006-2020	200,00		2-assicurazione	700,00	
2021	1.000,00		3-eventi	500,00	
2022	500,00	1.800,00	4-libri-edit		
offerte libere	9.600,00		5-Buone notizie		
off.in memoria	500,00		6-utenza WIND	800,00	
off.Liberali	500,00		7-diritti pt/banche	150,00	
Emerg.Ascolto			8-tenuta conto	100,00	
Giornate	500,00		9-cancelleria	300,00	
Mercatini	3.000,00		10-francobolli	150,00	
Cessioni marg.beni		14.100,00	11-operatori	500,00	
Libri	100,00	100,00	12-ogg.inventario	1.000,00	
5x1000	3.900,00		13-varie	300,00	
fondazioni e banche			14-acq.c/integr.B.A	7.000,00	
off/quote da sistem			20-prof.occas.INPS	300,00	
varie da sistemare			21-c/terzi		13.400,00
c/terzi		3.900,00			
TOTALE DISPONIBILI		19.900,00	TOTALE AMMINISTRATIVE		13.400,00
FINALIZZATE A PROGETTI			FINALIZZATE A PROGETTI		
Enti Pubblici-R ER	5.000,00				
Enti Privati-Fondaz.	2.500,00				
Enti Privati-					
CARITAS	5.000,00		Diversi Persone fisiche	21000,00	21.000,00
Diversi persone fis.	2.000,00	14.500,00			
TOTALE ENTRATE		34.400,00	TOTALE USCITE		34.400,00



Terminata l'illustrazione del Bilancio rendiconto 2020 ci si sofferma ad illustrare alcune attività relative al corrente anno (anche in riferimento a voci specifiche inserite nel bilancio preventivo 2021).

Si sottolinea ad esempio il contributo di oltre 2.400 derivante dall'iniziativa di don Gianni Cova di indirizzare all'Associazione i regali degli amici in occasione del suo compleanno.

Francesca Netto prende nuovamente la parola per illustrare il Progetto Diocesano gestito dalla Caritas denominato **“Cinque pani e due pesci”** cui noi partecipiamo. Si tratta di finanziamenti che vengono erogati, essenzialmente alle parrocchie, per provvedere alle necessità delle famiglie in difficoltà. A questo fondo possono attingere, con particolari condizioni, anche le associazioni che gravitano attorno alla Chiesa di Bologna. La nostra Associazione ha avuto accesso nel 2021 agli aiuti del fondo ottenendo un primo finanziamento di 5.000 euro, impegnandosi a:

- a. rendicontare l'utilizzo del finanziamento secondo le modalità richieste dalla Caritas
- b. utilizzare la banca dati di Caritas Italiana denominata OSPO (osservatorio sulle povertà) per registrare le persone/famiglie che riceveranno sussidi provenienti dal fondo.

Nell'ambito di questa collaborazione, oltre ad aiuti di prima necessità, si è deliberato di fornire alle famiglie con ragazzi in età scolare tablet per poter seguire la Dad nel periodo primaverile quando molte classi sono state messe in quarantena.

Continueremo la partecipazione.

Vengono poi illustrati dalla Presidente i Bandi pubblici a cui l'Associazione ha partecipato:

Nel 2020 abbiamo usufruito di un finanziamento speciale per rimborsare spese sostenute durante la pandemia finanziato dalla RER (5.000 euro)

Nel 2021 abbiamo concorso per altre due iniziative della Regione E-R:

1- *“Bando per il sostegno delle attività solidaristiche di recupero stoccaggio e distribuzione diretta e indiretta ai beneficiari finali di beni alimentari e non... a favore delle persone in povertà”.*

Il nostro progetto, che prevedeva sinergie e collaborazioni con altri soggetti pubblici e privati del territorio (Confraternita della misericordia, Azione Cattolica, Banco alimentare), NON è stato finanziato, pur essendosi posizionato in una collocazione mediana rispetto alla graduatoria.

2- *“Secondo bando per l'erogazione di finanziamenti ad organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale e fondazioni onlus impegnate nell'emergenza covid-19”*

A causa del gran numero delle organizzazioni partecipanti, la Regione ha deciso di finanziare tutti gli Enti utilmente posizionati in graduatoria riducendo proporzionalmente l'entità del beneficio da assegnare agli enti ammessi a contributo e riconoscendo il 69,99% dell'importo assegnabile. A noi sono stati attribuiti 3500 €.

La Presidente comunica poi che l'Associazione ha adempiuto nei termini stabiliti alle procedure necessarie nei confronti della Regione E-R per poter transitare nel RUNTS (Registro Unico Nazionale Terzo Settore) come previsto dalla normativa vigente.

Procede quindi ad illustrare alcune iniziative intraprese nel 2021:

-Serata on line sulla figura di don Paolo in collaborazione con Pax Christi (moderatrice Giancarla Codrignani).

-Un progetto per il riutilizzo di banchi scolastici dismessi dal Comune di Marzabotto ed inviati in Gambia per iniziativa di una educatrice professionale bolognese, Cristina Mercuri, che collabora con un'Associazione locale. La nostra Associazione ha fornito il supporto istituzionale per consentire la partecipazione al Bando pubblico del Comune di Marzabotto.

-Mercatino di beneficenza: dopo lo stop del 2020, si è ripresa la consuetudine del mercatino autunnale di autofinanziamento, che si è svolto nella Sala dei Teatini presso la Parrocchia di San Bartolomeo dal 21 al 24 ottobre 2021. Sono stati raccolti € 4083 che, decurtati delle spese sostenute, determinano un introito netto di € 3523.



-Il Progetto di pubblicazione di una biografia documentata di don Paolo Serra Zanetti a cura di don Fabrizio Mandreoli procede anche se la tempistica si è un poco dilatata; è stata individuata la casa Editrice Zikkaron di cui il Consiglio ha approvato il preventivo economico.

La casa editrice garantisce un attento lavoro redazionale e grafico e si impegna a consegnare 500 copie del libro per la distribuzione gratuita. La casa editrice si impegna altresì a diffondere il libro attraverso eventi (on line o in presenza a seconda degli andamenti della pandemia), presentazioni, ecc. La presidente illustra sinteticamente la traccia del volume (indice), così come è stata fornita dall'autore.

-Procede anche il lavoro delicato di aggiornamento del sito web: Giovanni Pizzi sta attendendo ora alla ristrutturazione della grafica e (con la capillare vigilanza di Giancarla Matteuzzi) al riordino, inserimento e catalogazione di files audio.

Terminata l'esposizione (anche supportata da slides) viene aperta la discussione:

Anna Fornaroli evidenzia preoccupazione per il prevedibile aumento dei costi degli aiuti da distribuire, causa i rincari segnalati delle materie prime e delle bollette.

Matteo Marabini informa che sta cercando di individuare un percorso di formazione per il diciottenne appena entrato a Villa Fontana; il settore di preferenza sarebbe quello della meccanica.

Francesca si offre di esplorare percorsi di apprendistato.

Ci si confronta infine sulla situazione degli appartamenti, avendo ben presente che i contratti di comodato gratuito con il Comune di Bologna per gli alloggi destinati alla transizione abitativa scadranno improrogabilmente a fine ottobre del prossimo anno e che entro quella data per gli attuali occupanti dovranno essere previste soluzioni alternative.

Terminata la discussione, si procede alle votazioni:

Relazione della Presidente:

APPROVATA alla unanimità

Bilancio consuntivo 2020 e preventivo 2021:

APPROVATI alla unanimità

La seduta è tolta alle ore 19,55

La segretaria

La Presidente