



Verbale Assemblea ordinaria 23 aprile 2026

Il giorno giovedì 23 aprile 2026 alle ore 8:00 in prima convocazione e in seconda convocazione stesso giorno alle ore 17:00 presso una sala della Parrocchia di S. Egidio in via San Donato, si è riunita l'Assemblea Ordinaria dei Soci dell'Associazione Don Paolo Serra Zanetti ODV con il seguente ordine del giorno:

- 1 – Relazione sull'attività svolta nel 2025; presentazione del bilancio consuntivo dell'anno 2025 e linee di indirizzo 2026;
- 2 – Discussione ed approvazione della relazione sull'attività e del rendiconto relativi all'anno 2025;
- 3 – Varie ed eventuali.

Sono presenti 18 soci e sono state consegnate 13 deleghe per un totale di 31 Soci aventi diritto al voto.

Presiede la Presidente Laura Vicinelli
Funge da Segretaria Gabriella Gattei

Alle ore 17,30 (trascorsa mezz'ora dalla convocazione), a norma dello Statuto, la seduta ha regolare inizio con validità delle delibere che saranno assunte qualunque sia il numero dei presenti.

La Presidente ricorda che la normativa vigente (Codice del Terzo Settore) non impone in questa sede la presentazione e la votazione del Bilancio preventivo, salvo il caso di chiara indicazione nello Statuto - cosa per noi non prevista- ma unicamente l'esplicitazione delle Linee di indirizzo per l'anno corrente.

Si passa quindi all'esame dei punti all'O.d.g.

- 1) Relazione sull'attività svolta nel 2025; presentazione del bilancio consuntivo dell'anno 2025 e linee di indirizzo 2026

Rimandando, per la completezza delle informazioni, alla relazione che si distribuisce ai presenti e che si allega integralmente al presente verbale, la presidente presenta una sintetica informazione sulle attività svolte nel corso del 2025, focalizzando l'attenzione su alcuni aspetti prioritari.

Gruppi di assistenza

Continuano la loro operatività i 3 gruppi consolidati che incontrano gli assistiti mensilmente. L'attuale situazione di fermo dell'ascensore (da metà dicembre '25) sta causando notevoli difficoltà negli approvvigionamenti e nella successiva distribuzione. Nel corso dell'anno si è potuto verificare un aumento delle richieste dei contributi per il pagamento di bollette e affitti da parte degli assistiti, cosa che ha determinato notevoli



esborsi a carico del bilancio societario. Si cerca di sollecitare, però, anche una responsabilizzazione nelle persone per evitare acquiescenze e immobilismo. Continuano le collaborazioni e i riscontri con gli assistenti sociali e i gruppi parrocchiali per operare in sinergia.

Continua la collaborazione col Banco Alimentare tramite la piattaforma informatica SIFEAD gestita da Alessandro C. Attualmente sono seguite continuativamente 78 persone, più una decina di persone "occasional".

La Presidente comunica che prossimamente verrà programmato dai competenti uffici periferici del RUNTS un controllo di tutte le Associazioni inserite nel Registro, da spalmarsi nell'arco di tre anni. Ancora non sono noti tempi e modalità di tali controlli, in quanto si è in attesa dei Decreti attuativi. Sottolinea, peraltro, che la ns Associazione cerca di attenersi alla massima correttezza per soddisfare tutti gli adempimenti richiesti alle Associazioni di Volontariato iscritte nel RUNTS.

Appartamenti di transizione

Ci si sofferma in particolare sulla situazione degli appartamenti che, a conclusione del Bando, sono stati assegnati nuovamente all'Associazione.

La storica ospite dell'appartamento di via De Nicola ha finalmente ottenuto un alloggio Acer a partire dal gennaio '26; ma l'appartamento si è rivelato inadatto ad accogliere una persona a causa di pessime condizioni igienico-sanitarie e carenza di mobilio. L'Associazione si sta facendo carico delle operazioni di trasloco della signora e della sistemazione dell'appartamento di via De Nicola ai fini dell'inserimento di un nuovo ospite. Tutto ciò ha anche determinato un notevole dispendio di risorse finanziarie.

Continua l'ospitalità di un nucleo di tre persone in Via Polese ed altrettante nell'appartamento a Villa Fontana (Medicina) locato in collaborazione con l'Associazione La Strada.

Bilancio

La Presidente distribuisce copie del Bilancio ai presenti evidenziando come si sia riusciti (nonostante l'aumento delle richieste e gli imprevisti) ad ottenere un saldo positivo di quasi 2500 €. Ciò è dovuto in massima parte alla generosità dei soci ed amici che contribuiscono volontariamente con frequenti donazioni. Pone, inoltre, in risalto il buon risultato del Mercatino di Autunno che, per la prima volta, si è articolato su due fine settimana; oltre al consueto successo della Cena degli Auguri.

Linee di indirizzo per il 2026

Si passa quindi ad esplicitare sinteticamente alcuni suggerimenti - condivisi con i soci presenti - per l'operatività del corrente anno:

- Esercitare un maggiore controllo sugli ospiti in transizione abitativa al fine di evitare il verificarsi di condizioni di degrado negli appartamenti gestiti dall'Associazione
- Formalizzare tempestivamente la rendicontazione delle spese sostenute per gli assistiti inseriti nel sistema OSPO per un più puntuale utilizzo dei fondi erogati dalla Caritas (Progetto 5 Pani);



- Valutare con attenzione situazioni delicate che possano evidenziarsi al fine di predisporre Progetti di Accompagnamento allo studio per giovani studenti.

Si prende atto che, a causa della persistente indisponibilità dell'ascensore, non è possibile per il 2026 programmare nei tempi favorevoli una Colletta Alimentare.

Si conferma, invece, l'intenzione di effettuare il Mercatino d'Autunno su un periodo di due settimane, qualora ci sia la disponibilità della sala Teatini.

2) Discussione ed approvazione della relazione sull'attività e del rendiconto relativi all'anno 2025;

Si passa quindi alla votazione per alzata di mano sui documenti presentati.

Si registra il parere favorevole dei 18 partecipanti. Nessun astenuto. Pertanto, l'Assemblea approva all'unanimità, con 31 voti (18 presenti con 13 deleghe) su 31 aventi diritto.

3) Varie ed eventuali

Non vengono evidenziate ulteriori problematiche da porre alla discussione.

Terminata pertanto la trattazione degli argomenti all'o.d.g., alle ore 19 la seduta è tolta.

La Segretaria
Gabriella Gattei

La Presidente
Laura Vicinelli

Segue: Allegato al verbale di Assemblea ordinaria dell'Associazione don Paolo Serra Zanetti-ODV del 23 aprile 2016- Relazione della presidente



Relazione della presidente per l'Assemblea dei soci

Oggi, 23 aprile 2026, nei termini stabiliti dal nostro Statuto, sono a sottoporvi la relazione sull'attività svolta durante il 2025, il rendiconto economico del 2025, da approvare, nonché le linee di indirizzo per il 2026, analizzando nel dettaglio i seguenti punti:

- 1. Attività dei GRUPPI DEDICATI ALL'ASSISTENZA**
- 2. Attività di SOSTEGNO MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI E PRODOTTI NON ALIMENTARI**
- 3. ALTRE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO**
- 4. GESTIONE DEGLI APPARTAMENTI**
- 5. SITUAZIONE SOCI**
- 6. SITUAZIONE FINANZIARIA**
- 7. ALTRE ATTIVITÀ**

1. Attività dei GRUPPI DEDICATI ALL'ASSISTENZA (ricevimento, colloqui e consegna aiuti)

La situazione del 2025 è sostanzialmente sovrapponibile a quella dell'anno precedente: Manteniamo i 3 gruppi di volontarie che si dedicano regolarmente all'attività di ricevimento: Elena B.-Luciana B.; Anna F.- Grazia L. - Emma M.; Anna G.- Antonella M. - Marina M. Collaborano inoltre per alcuni nuclei Francesca N, Gabriella G. e Laura V. Le persone assistite in maniera continuativa sono 78 (26 nuclei familiari), alle quali si aggiungono una decina di persone/nuclei che definiamo «occasional» e che ci vengono segnalati dai Servizi, da altre Associazioni, parrocchie, o nostri associati. Paolo G. continua a garantire il prelievo e successivo trasporto mensile delle merci fornite dal Banco Alimentare; in caso di sua impossibilità, provvedono eventualmente altri volontari.

Persiste tuttora la collaborazione con il Centro Astalli di Bologna, iniziata a marzo '22, con l' impegno di fornire aiuto alimentare mensile.

L'intervento di consegna alimenti e di aiuto economico è inserito in un più vasto ambito di ascolto, supporto e orientamento. Purtroppo, spesso riscontriamo il reiterarsi di richieste da parte delle medesime persone, segno evidente dell'ulteriore peggioramento delle condizioni socioeconomiche e dell'aggravarsi delle difficoltà quotidiane delle persone fragili e disagiate che si rivolgono a noi da tempo, e anche a nuove richieste economiche, che ci provengono da varie parti, soprattutto dai Servizi territoriali.

Ci sembra molto importante rimarcare ancora una volta che riusciamo a fronteggiare queste situazioni grazie alle due risorse fondamentali della nostra associazione: la disponibilità di un buon numero di volontari che prestano attività in prima persona e le sostanziose donazioni spontanee di soci ed amici. È appena il caso di considerare che le sole quote sociali versate annualmente (nel 2025 poco più di 2000 euro in totale) non ci consentirebbero di portare avanti alcuna iniziativa di sostegno.

Nel 2025 abbiamo ricevuto dalla Caritas Diocesana un finanziamento di 5.000 euro nell'ambito del progetto "5 pani e 2 pesci" relativo all'anno pastorale 2024-2025, progetto



che utilizza i fondi Faac per aiutare le famiglie più indigenti. La somma è stata integralmente spesa per aiutare famiglie e persone in difficoltà. Questa collaborazione comporta come sempre anche l'impegno di alimentare con i dati e le erogazioni relativi ai nostri assistiti la banca dati OSPO (Osservatorio Povertà) istituita dalla Caritas nazionale.

2. Attività di SOSTEGNO MEDIANTE DISTRIBUZIONE DI ALIMENTI E PRODOTTI NON ALIMENTARI

Buona parte di queste attività sono possibili grazie alla collaborazione col **BANCO ALIMENTARE** di cui Alessandro C. è il Referente per la gestione amministrativa come pure per il rifornimento e successiva distribuzione delle merci fornite mensilmente dal Banco stesso, quantificate sulla base degli elenchi delle persone indigenti trasmessi dall'Associazione.

Gli assistiti continuativi al 31.12.25 sono 26 nuclei familiari per un totale di 78 persone così suddivise per classi di età:

< 18 anni: 26

18-29 anni: 9

30-64 anni: 38

> 64 anni: 5

Rispetto all'anno precedente, il numero degli assistiti continuativi è aumentato di 5 persone e diminuito di un nucleo; a questo gruppo vanno aggiunte una decina di persone assistite in maniera non continuativa.

La gestione dei rifornimenti del Banco Alimentare si è svolta da quest'anno esclusivamente mediante la Piattaforma SIFEAD, così come la parte relativa alle persone assistite: pertanto la gestione è totalmente informatizzata (con la possibilità di un maggior controllo da parte dell'organizzazione).

Una parte dei beni distribuiti dalla nostra Associazione - nello specifico, i prodotti per l'igiene personale e della casa, oltre a prodotti alimentari freschi o conservati - vengono acquistati direttamente da noi per integrare le forniture del Banco e sono pertanto a nostro totale carico. Segnaliamo che già da un paio di anni gli acquisti integrativi sono stati potenziati e fanno registrare un significativo onere di spesa che incide pesantemente sulle nostre finanze.

Dal mese di dicembre, a causa dell'inizio dei lavori di radicale ristrutturazione sull'ascensore con innalzamento di un piano e installazione di una nuova cabina nella ns sede di via del Monte (operazione alla data odierna non ancora conclusa), al fine di ridurre per quanto possibile ad operatori e assistiti il disagio del trasporto di eccessivi pesi lungo tre piani di scale, abbiamo sospeso gli acquisti integrativi sostituendoli con la consegna ad ogni nucleo familiare di buoni spesa prepagati.

Resta tuttora l'estrema difficoltà del trasporto al terzo piano delle provviste provenienti dal Banco alimentare.

Dal mese di dicembre 2025 ad oggi, per ben cinque volte le persone che ci aiutano mensilmente nelle giornate del banco si sono sobbarcati la fatica del trasporto lungo tre piani di scale...

3. ALTRE ATTIVITÀ DI SOSTEGNO

Continuiamo a dare contributi ai nostri assistiti abituali - e ad altre persone segnalate dai Servizi per esigenze emergenti e urgenti - per abbonamenti ai mezzi pubblici urbani a



lavoratrici e studenti, acquisto di testi scolastici e universitari e strumenti informatici, lezioni di sostegno a studenti in difficoltà, frequenza a centri estivi, oltre che per sostenere percorsi di autonomia abitativa (pagamento spese per traslochi e affitti, ricerca e fornitura di elettrodomestici e arredi, ecc.) o altre situazioni di estemporaneo bisogno sociale (visite dei familiari a persone ricoverate in Centri di recupero, spese per funerale, ecc.).

4.GESTIONE DEGLI APPARTAMENTI

Come si sa, l'Associazione usufruisce da tempo di due appartamenti dati in comodato d'uso gratuito dal Comune (questa attività fa attualmente capo all'area Welfare e Promozione del benessere della comunità del Comune di Bologna, dopo la soppressione della «Istituzione Don Paolo Serra Zanetti e Achille Ardigò»), che era da tempo in scadenza. A seguito della pubblicazione nel 2024 del bando finalizzato alla coprogettazione e riassegnazione degli alloggi ad Enti del Terzo Settore per la gestione della transizione abitativa di persone a rischio di esclusione sociale, abbiamo partecipato e riottenuto in assegnazione gli stessi alloggi per 4 anni (prorogabili per ulteriori 4), a partire da gennaio 2025. I nuovi contratti di comodato (inviati per la registrazione all'Agenzia delle Entrate in data 31/1/25) prevedevano clausole in conformità alle quali sono state anche aggiornate le polizze assicurative.

Pertanto, gli appartamenti gestiti dall'Associazione continuano ad essere complessivamente tre:

-VIA POLESE 38.

L'appartamento ospita tuttora la famiglia (papà mamma e un bimbo) inviataci dalla Caritas Parrocchiale della Dozza, inserita nell'ottobre 2021, con progetto scaduto e prorogato fino al 30 giugno 2027.

Il capofamiglia continua a svolgere brevi lavori precari. Il mantenimento più stabile della famiglia resta tuttora sulle spalle della moglie. L'Associazione nel 2023 (totalmente) e nel 2024 (in gran parte) si è fatta carico delle spese dell'appartamento. Recentemente i coniugi hanno collaborato attivamente ai lavori di ripristino e pulizia dell'appartamento sottostante il loro, assegnato da graduatoria pubblica alloggi ERP alla signora che occupava l'altro nostro alloggio di via De Nicola e consegnato all'interessata da ACER in condizioni assolutamente indecorose.

-VIA DE NICOLA 11: Anche per questo appartamento l'Associazione ha dovuto farsi carico negli anni di spese ordinarie e straordinarie, avendo ospitato dal 2016 la signora settantenne inviataci dalla Parrocchia dell'Annunziata. Da tempo l'ospite era in attesa di assegnazione di un alloggio Acer: tale evenienza si è realizzata soltanto nell'ottobre 2025, con consegna delle chiavi il 12 gennaio 2026. Trattandosi di persona con scarse risorse e incapace di gestire le poche a disposizione, in questo periodo l'Associazione sta provvedendo alle spese per il suo trasferimento nell'alloggio assegnatole in via Polese 38 al secondo piano (sottostante a quello da noi gestito in comodato). In pratica, abbiamo dovuto prima rendere abitabile (imbiancatura, pulizia, ripristino attacchi idraulici...) l'appartamento assegnato dall'ACER, provvedere ad allestire la cucina e la dotazione di elettrodomestici e finanziare le operazioni di trasloco da via De Nicola a via Polese.

Purtroppo, ora dobbiamo affrontare ulteriori spese per ripristinare le condizioni di abitabilità dell'appartamento e della cantina di via De Nicola, che la signora ha lasciato



in condizioni pessime, per renderlo idoneo ad una nuova accoglienza di persona in transizione abitativa.

-VILLA FONTANA (Medicina): L'appartamento, preso in affitto fin dal dicembre 2005 direttamente dall'Associazione (che ne sostiene le spese, solo parzialmente coperte da un contributo della Fondazione Carisbo - nell'ambito del Progetto INCLUSIONI presentato dall'Associazione La Strada in qualità di capofila - e da un piccolo contributo mensile, saltuario, da parte degli ospiti), attualmente ospita tre persone delle quali si occupa direttamente Matteo M.

All'inizio del 2026 la proprietà ha richiesto l'adeguamento del canone di affitto a 500 euro mensili; pertanto, è stato stipulato un nuovo contratto, evidentemente meno vantaggioso per l'Associazione. Matteo M. si è tuttavia impegnato a versare mensilmente all'Associazione un contributo fisso.

5.SITUAZIONE relativa ai **SOCI**.

I Soci **al 31/12/2025 sono 108** (di cui 20 volontari "attivi" regolarmente dotati di copertura assicurativa specifica).

Nel 2025 sono entrati **6 nuovi soci**.

Per rinfrescare la memoria ai nostri iscritti, in ogni numero di Buone Notizie inseriamo un richiamo alla necessità di provvedere al versamento della quota sociale al fine di mantenere la condizione di Socio.

Per il 2026 dovremo tuttavia procedere ad una revisione della lista dei soci, aggiornandola con richiamo allo Statuto, che prevede la decadenza dalla qualifica di Socio per chi non è in regola da più di tre anni con il versamento della quota annuale.

Manteniamo attiva anche una lista di "Amici" ai quali comunichiamo regolarmente le nostre iniziative.

6.SITUAZIONE FINANZIARIA

Passiamo alla presentazione del **BILANCIO** 2025 da sottoporre all'approvazione della presente assemblea.

La redazione del Bilancio viene effettuata dalla tesoriera Mimma Z. utilizzando la modulistica indicata dalla più recente normativa in materia, resa obbligatoria per gli ETS iscritti al RUNTS (riferimenti: art 13 Dlgs 117/2017 e Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 Marzo 2020). Per comodità di lettura, in linea con le precedenti edizioni, in questa sede mettiamo in visione i dati di bilancio utilizzando lo schema "storico", stante la corrispondenza dei valori, ancorché a volte indicati sotto voci/raggruppamenti diversamente identificati.

Lo schema ufficiale dovrà essere nel sistema RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) del Ministero, entro il 30 giugno 2026

Dunque, come riportato nelle tabelle riepilogative dei conteggi che vi vengono fornite, la situazione è sinteticamente la seguente (v. **TABELLE BILANCIO RENDICONTO**):

TOTALE delle ENTRATE: **42.689,07**

TOTALE delle uscite: **40.259,55**

con una DIFFERENZA di **+ € 2.429,52**



Il SALDO al 31/12/25 risulta pertanto 23.077,35 superiore di € 2.429,52 rispetto a quello del 2025 (20.647,83)

Riguardo alle **ENTRATE**:

Solo **2.030** euro (1.030 lo scorso anno) derivano dalle **quote sociali**, mentre ulteriori **contributi volontari** di soci ed amici hanno raggiunto i **13.510 euro** (20.000 nel 2023). Registriamo come sempre tante offerte che regolarmente ci giungono da **alcuni assidui generosi donatori**.

L'entrata derivante dal **5 per mille nel 2025 è stata di 3.905,49 riferita all'annualità fiscale 2023**

Abbiamo poi usufruito di un versamento di 5.000 euro proveniente dal Progetto Caritas denominato "**Cinque pani e due pesci**", e il contributo di 2.500 euro della **CARISBO** per il parziale finanziamento del progetto INCLUSIONI presentato da Matteo Marabini come presidente dell'associazione capofila La Strada, al quale partecipiamo con l'ospitalità delle persone nell'appartamento di Villa Fontana. Rammento che tale contributo serve a coprire, ma solo parzialmente, le spese di gestione sostenute per il suddetto appartamento.

Nel mese di ottobre si è potuto organizzare di nuovo il **mercato** autunnale, che ha determinato un introito al netto delle spese di **9646,15 €**, maggiore di quello degli anni precedenti, anche perché si è svolto per un periodo più lungo (due settimane). Anche la cena prenatalizia ha avuto un introito netto di 4.180 euro, nettamente superiore all'anno precedente (più di 2000 €.) anche perché una parte delle materie prime ci è stata donata.

Tra le entrate sono da considerarsi inoltre 1917,43 euro che derivano da rimborsi o offerte finalizzate a specifici progetti.

Analizzando le **USCITE** si rileva che:

- l'attività di **assistenza** (considerando affitti e spese per gli alloggi ed altri aiuti per le persone assistite quali bollette, trasporti, farmaci, spese sanitarie...) ha comportato uscite complessive per **25.752,52** euro (22.604,79 nel 2024) (**v. Allegato A**), costituendo il **63%** (55.98% nel 2024) dell'impegno finanziario dell'Associazione (totale uscite 40.259,55).

Va sottolineato che, così come nel 2024, le maggiori risorse risultano essere state destinate agli aiuti per affitti arretrati e bollette.

- per gli **aiuti alimentari ed altri beni di consumo** acquistati direttamente dall'Associazione - che vengono distribuiti mensilmente ad **integrazione** delle donazioni provenienti dal Banco alimentare - sono stati spesi **8.410, 24** (10.267 euro nel 2024) costituendo circa il **20%** delle uscite. Dal mese di dicembre 2025, causa mancanza dell'ascensore, per facilitare le operazioni di ricevimento e consegna mensile dei prodotti, le spese integrative per i prodotti freschi acquistati direttamente dalle volontarie dei gruppi di ricevimento, sono state sostituite dall'acquisto e consegna agli assistiti di buoni spesa coop. La spesa complessiva mensile per i buoni ammonta a circa 450 euro. L'operazione si è ripetuta per il 2026 (compresa la consegna del corrente mese di aprile), in quanto l'ascensore di via Del Monte non è ancora fruibile, poiché a tutt'oggi mancante del collaudo.



- Le spese **gestionali di amministrazione** (sede, telefono, assicurazione, rimborsi spese ai volontari, ecc.), con un totale di oltre **4.690** (4.600 euro nel 2024), costituiscono il **32%** della spesa complessiva amministrativo-gestionale (14.507,03, che include anche le spese per l'organizzazione del mercatino, la cena conviviale e gli acquisti integrativi per la distribuzione alimentare).

È a questo punto il caso di sottolineare che nel 2025, il bilancio rendiconto registra un **saldo positivo di 2.429, 52 euro**

Il Direttivo continua ad impegnarsi a portare avanti una gestione patrimoniale oculata, così da poter far fronte a situazioni di emergenza improvvise, pur cercando di soddisfare le segnalazioni e richieste dei Servizi pubblici e di altre organizzazioni solidaristiche, oltre alle richieste straordinarie di aiuto che ci arrivano sempre più frequentemente dalle persone che assistiamo in maniera continuativa, anche se in qualche caso si impone tuttavia di porre qualche limite.

Si riconferma che non viene presentato il **BILANCIO PREVENTIVO** per il 2026 in quanto non dovuto ai sensi del Codice del Terzo Settore

Ci limitiamo, come peraltro previsto dall'art 13 (Competenze dell'Assemblea ordinaria) del ns Statuto, a definire semplicemente le **linee di indirizzo per il 2026**, che potremmo così sintetizzare:

- Accogliere un nuovo ospite nell'appartamento di via De Nicola (una volta ristabilite le condizioni di sufficiente pulizia e decoro), definendo un progetto personalizzato di transizione abitativa, di durata congrua in accordo con il Servizio Sociale inviante, garantendone il monitoraggio nei modi e nei tempi individuati, finalizzati ad una proficua e dignitosa conclusione per l'ospite stesso, salvaguardando al contempo la nostra Associazione dalla necessità di accollarsi oneri aggiuntivi inaspettati e ingiustificabili
- Rispondere per quanto possibile alle richieste da parte degli assistiti per le spese di gestione familiare e rincarì bollette
- Rispondere alle richieste dei Servizi, una volta valutatane la coerenza da parte del Direttivo
- Nel caso venga riconfermata la disponibilità del nuovo autore p. Festa O.P., collaborare con il medesimo per fornire materiali utili alla stesura del libro su don Paolo, progetto previsto da tempo, ma non ancora ridefinito nei modi e nei tempi.
- Mantenere (e possibilmente potenziare) le iniziative di raccolta fondi. Ad esempio, si ipotizza di mantenere la durata di due settimane per il mercatino previsto per il mese di ottobre 2026, una volta avuta conferma della disponibilità della sede dei Teatini.

Seguono, Tabelle Bilancio rendiconto 2025:



			BILANCIO RENDICONTO AL 31 DICEMBRE 2025		
ENTRATE			USCITE		
DISPONIBILI - LIBERE			AMMINISTRATIVE GESTIONALI		
quote nuovi iscritti	125,00		1-sede	1.564,50	
Rinnovi 2007-2024	80,00		2-assicurazione	843,98	
2025	1.075,00		3-eventi	806,00	
2026	750,00	2.030,00	4-Libri editi.		
offerte libere	12.130,00		5-Buone notizie		
off.in memoria	150,00		6-Telefoniche-Wind	746,64	
off.emerg. Residue			7-dirittiPT/banche	127,94	
off. Liberali	1.180,00	13.460,00	8-tenuta conto PT	60,00	
Cena conviviale	4.180,00		9-cancelleria	58,73	
Giornate	50,00		10-francobolli		
Mercatino	9646,15	13.876,15	11-operatori	488,80	
Cessioni marg beni			12-ogg.inventario		
Libri editi. Assocce	40,00		13-varie	325,99	
5x1000 2023	3.905,49		14-acq.c/integr.B.A	8.410,24	
5x1000 2024			16-cena conviviale	1.074,21	
fondazioni e banche	2.525,43		20-prof.occas.INPS		
enti P.			21-conto terzi		
varie da sistemare					
conto terzi		6.470,92			
TOTALE DISPONIBILI		35.837,07	TOTALE AMMINISTRATIVE		14.507,03
FINALIZZATE A PROGETTI			FINALIZZATE A PROGETTI		
5 Pani 2 Pesci		5.000,00	Diversi Pers.vd Allegato A		25.752,52 €
Diversi-Pers.vd Allegato A		1.852,00			
Regione ER		0,00			
TOTALE ENTRATE		42.689,07	TOTALE USCITE		40.259,55
C/C POSTALE e CASSA		23077,35			
SALDO AL 31/12/2025			MAGGIORI ENTRATE ANNO 2025		2.429,52

C/C POSTALE
CASSA-similari
SALDO AL 31/12/2025

22.217,01
860,34
23.077,35



		BILANCIO RENDICONTO 2025 Allegato A				
ENTRATE		USCITE		MOVIMENTO		
				NETTO	%	
2	600,00	App. Villa Fontana	2	8.318,90 €	-7.718,90	32,3
7		Mac	7	100,00 €	-100,00	0,4
10		Diversi	10	174,20 €	-174,20	0,7
11		Fam Bal	11	838,33 €	-838,33	3,3
12		Francesco	12	-39,00 €	39,00	0,2
15		Marc.	15	150,00 €	-150,00	0,6
17		Sumi	17	200,00 €	-200,00	0,8
18		Crist.	18	904,92 €	-904,92	3,5
19		App. V. De Nicola	19	2.551,46 €	-2.551,46	9,9
21		Suore C.	21	150,00 €	-150,00	0,6
22		Bru.	22	216,00 €	-216,00	0,8
23		Omr.	23	485,61 €	-485,61	1,9
27	1.062,00	App. V. Polese	27	2.576,49 €	-1.514,49	10,0
31		Madd.	31	231,60 €	-231,60	0,9
35		Char.	35	1.200,00 €	-1.200,00	4,7
41		Mar.	41	259,90 €	-259,90	1,0
45		Mari.	45	369,03 €	-369,03	1,4
48		Emm.	48	538,00 €	-538,00	2,1
67		Olg.	67	1.000,00 €	-1.000,00	3,9
71	120,00	Hana.	71	1.204,91 €	-1.084,91	4,7
76		fam Riccar.	76		0,00	0,0
77		Fam Cap.	77	727,18 €	-727,18	2,8
79		Pietr.	79	191,20 €	-191,20	0,7
81		Nazar.	81	80,00 €	-80,00	0,3
85	70,00	Fati.	85	1.089,75 €	-1.019,75	4,2
88		Biv.	88	793,73 €	-793,73	3,1
89		Moli-Lin.	89	1.055,31 €	-1.055,31	4,1
90		AS Carpaccio	90		0,00	0,0
91		As Lolli	91		0,00	0,0
92		AS Chiara Melloni	92		0,00	0,0
93		AS O.Venturi	93	300,00 €	-300,00	1,2
96		AS Carli	96	85,00 €	-85,00	0,3
	1.852,00	TOTALI		25.752,52 €	-23.900,52	100



7. ALTRE ATTIVITÀ

- *Colletta alimentare* presso il supermercato Conad di via Indipendenza. L'iniziativa, effettuata nel 2024 durante la settimana di permanenza dell'immagine della Beata Vergine di S. Luca in città, *non* è stata ripresa nel 2025 a causa di disguidi organizzativi e indisponibilità da parte della gestione, probabilmente anche per via del disagio conseguente alla presenza dell'importante cantiere per i lavori del tram proprio davanti all'esercizio. Si dovrà valutare attentamente se ritentare l'esperienza nel 2026, considerando il notevole impegno di forze richiesto alle volontarie per assicurare la presenza in loco al fine di promuovere gli acquisti e presidiare il punto di raccolta delle donazioni, oltre che a provvedere al trasporto delle provviste in sede.

- *Mercatino di beneficenza*. Abbiamo mantenuto anche nel 2025 l'allestimento del mercatino autunnale di autofinanziamento, nella Sala dei Teatini presso la Parrocchia di San Bartolomeo, dal 16 al 26 ottobre, aperto da giovedì 16 a domenica 19 e da giovedì 23 a domenica 26 con orario continuato dalle 10:00 alle 19:00. L'affluenza del pubblico è stata davvero notevole, e così pure il gradimento, unito agli apprezzamenti sulla qualità dell'allestimento e il valore di parecchi degli oggetti esposti. Al netto delle spese sostenute (utilizzo sala Teatini e furgone per i trasporti più ingombranti), sono stati incassati oltre 9.000 euro. Il traguardo raggiunto, ben superiore alle passate edizioni, ci gratifica ampiamente, pur sottolineando la gravosità dell'impegno profuso da chi si è occupato delle complesse operazioni di organizzazione, trasporti, allestimento e vendita, rese difficoltose anche dalle restrizioni della viabilità vigenti in quella zona così centrale (ma proprio per questo strategica ai fini dell'affluenza dei visitatori). È il caso di menzionare e ringraziare il gruppo di volontari/e, soci/e ed amiche, che ad ogni edizione si rendono disponibili ad affiancarci attivamente in queste giornate molto impegnative.

- *Cena degli auguri* in prossimità del Natale. La bella consuetudine, ripresa dal dicembre 2022, è stata rinnovata anche il 13 dicembre 2025 con modalità ancora in parte autogestite: è da sottolineare il coinvolgimento operativo delle nostre volontarie anche nell'allestimento di alcune delle preparazioni somministrate e la donazione delle materie prime per lasagne e spezzatino da parte di un generoso fornitore. L'esito è da ritenersi più che soddisfacente, in quanto la serata ha portato un introito netto superiore a quello degli anni scorsi e ad una generale e dichiarata soddisfazione da parte dei convenuti al termine dell'evento. Anche questa volta abbiamo ricevuto in dono dalla ditta FERVI di Vignola un quantitativo di panettoni solidali ANT, cotechini e aceto balsamico, che abbiamo messo -ad offerta libera- a disposizione dei partecipanti.

- *Celebrazione XXI anniversario della morte di don Paolo*. Abbiamo mantenuto la consolidata liturgia in suffragio, in data 19 marzo. La messa in cattedrale è stata presieduta da don Aldo Calanchi e come sempre l'Associazione ha curato l'animazione liturgica (letture e preghiere dei fedeli), e il Gruppo Vocale H. Schütz l'esecuzione dei canti. Al termine, abbiamo vissuto un breve momento conviviale per i saluti presso l'adiacente Sala Bedetti.

- Da gennaio 2025 abbiamo pubblicato due numeri del notiziario dell'Associazione (Buone Notizie, numeri 31 e 32)



- Il sito web è mantenuto aggiornato a cura di Giovanni Pizzi

- Relazione con altre Istituzioni e realtà del Volontariato:
 - Manteniamo l'iscrizione ad *AsVo-ODV* (ente gestore di VOLABO- Centro Servizi per il Volontariato della città metropolitana di Bologna) partecipando agli adempimenti richiesti
 - Partecipiamo ai lavori della *Consulta Comunale per la lotta all'esclusione sociale*.
 - Collaboriamo con altri Enti caritativi quando richiesto da eventuali iniziative a favore di persone in difficoltà (ad esempio, Parrocchia della Dozza, Antoniano, Caritas di San Benedetto, ecc.)

- L'Associazione, come si sa, è transitata formalmente nel sistema RUNTS a far tempo dal 23 gennaio 2023.
La normativa prevede che, a regime, i dati presenti nel sistema vengano mantenuti aggiornati e che entro il mese di giugno di ogni anno l'Associazione carichi il bilancio dell'esercizio dell'anno precedente. Nel nostro caso, entro il 30 giugno 2026 inseriremo il bilancio 2025 approvato in data odierna. Contestualmente, se richiesto, provvederemo anche alla conferma dei dati relativi al Direttivo in carica.

La Presidente

Laura Vicinelli